

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА на 2024 год МБОУ СОШ № 49

Администрация и комитет Профсоюза МБОУ СОШ № 49 заключили настоящее соглашение о том, что в течение 2024 года руководство образовательного учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда.

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Количество	Стоимость (руб.)	Срок выполнения	Ответственный	Количество работников, которым улучшаются условия труда	
						Всего	В т.ч. женщин
1. Организационные мероприятия							
1.	Проведение специальной оценки условий труда	62	48 000	Иполугодие	Специалист по ОТ Зятькова Е.И.	51	45
2.	Размещение информации по ОТ на профсоюзной страничке на сайте учреждения, в уголке по ОТ	-	-	В течение года	Уполномоченный по охране труда Елкина Ж.В.	51	45
3.	Организация и проведения смотров-конкурсов по охране труда	-	-	апрель	Уполномоченный по охране труда Елкина Ж.В.	51	45
4.	Проведение проверок по охране труда	-	-	Ежемесячно	Специалист по ОТ Зятькова Е.И.	51	45
5.	Оборудование кабинетов: компьютерная техника, спортивное оборудование, мебель, прочее оборудование		20 000 29 150 20 000 10 000	В течение года	Зам. дир. по АХР Байгозина Л.В.	51	45
2. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия							
1.	Прохождение предварительных и периодических медицинских	51	80 250	июнь	Председатель комиссии по соц.	51	45

	осмотров сотрудниками ОО		80 250		страхованию Колесникова Е.Е.		
2.	Проведение вакцинопрофилактики в соответствии с Федеральным законом «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»	51 (грипп) 23 (клещевой энцефалит) 2 (гепатит А)	- 11 000 2 000	по графику	Председатель комиссии по соц. страхованию Колесникова Е.Е.	51	45
4.	Диспансеризация сотрудников	39	-	В течение года	Председатель комиссии по соц. страхованию Колесникова Е.Е.	39	39
3. Технические мероприятия							
1.	Косметический ремонт коридоров, лестничных пролетов, туалетов	-	40 000	июнь	Зам. дир. по АХР Байгозина Л.В.	51	45
2.	Ревизия внутренних инженерных сетей	-	ЦОЗ и П	май-июнь	Зам. дир. по АХР Байгозина Л.В.	51	45
3.	Обслуживание оргтехники	-	70 000	ежемесячно	Зам. дир. по АХР Байгозина Л.В.	51	45
4.	Производственный контроль	-	48 000	по графику	Зам. дир. по АХР Байгозина Л.В.	51	45
5.	Дезинфекционная обработка	-	42 144	ежемесячно	Зам. дир. по АХР Байгозина Л.В.	51	45
6.	Акарицидная обработка	-	3 450	май	Зам. дир. по АХР Байгозина Л.В.	51	45
7.	Вывоз ТБО	-	35 380,55	ежемесячно	Зам. дир. по АХР Байгозина Л.В.	51	45
8.	Обслуживание вентиляции	-	60 000	по графику	Зам. дир. по АХР Байгозина Л.В.	51	45
9.	Моющие средства	-	62 000	ежемесячно	Зам. дир. по АХР Байгозина Л.В.	51	45
10.	Питьевой режим	-	275 000	ежемесячно	Зам. дир. по АХР	51	45

					Байгозина Л.В.		
4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты (СИЗ)							
1.	Обеспечение работников СИЗ (маски, перчатки, антисептики, деохлор)	-	26 122	В течение года	Зам. дир. по АХР Байгозина Л.В.	51	45
5. Мероприятия по пожарной безопасности							
1.	Организация обучения работающих и обучающихся мерам обеспечения пожарной безопасности, проведение тренировочных мероприятий по эвакуации персонала и обучающихся	-	-	2 раза в год (август, февраль) 2 раза в год (апрель, сентябрь)	Зам. дир. по АХР Байгозина Л.В. Зам. дир. по ПВ Сорокин А.В.	51	45
2.	Обслуживание автоматической пожарной сигнализации, обслуживание системы дымоудаления. Техническое обслуживание установок ПАК ОКО (программно-аппаратный комплекс ОКО)	-	44 496 37 800	ежемесячно	Зам. дир. по АХР Байгозина Л.В.	51	45
6. Антитеррористическая безопасность							
1.	Обеспечение системы видеонаблюдения	-	42 000	ежемесячно	Зам. дир. по АХР Байгозина Л.В.	51	45
2.	Обслуживание кнопки тревожной сигнализации, техническое обслуживание.	-	39 542,40 8 400	ежемесячно	Зам. дир. по АХР Байгозина Л.В.	51	45
3	Обеспечение физической охраны	-	2 459 600	ежемесячно	Зам. дир. по АХР Байгозина Л.В.	51	45
7. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта							

1.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий	-	-	по плану ППО и городской организации Профсоюза	Председатель ПК Курочкина Н.А. Уполномоченный по ОТ Елкина Ж.В.	51	45
----	---	---	---	--	---	----	----

Директор _____ /И.К. Бусыгина/

Председатель ПК _____ /Н. А. Курочкина/